

DAFTAR ISI

Contents

DAFTA	IR ISI	2
SURAT	PERNYATAAN	3
BABIF	PENDAHULUAN	4
1.1	Latar Belakang	4
1.2	Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat	4
1.3	Maksud dan Tujuan	5
BAB II I	PENGUMPULAN DATA SKM	6
2.1	Pelaksana SKM	6
2.2	Metode Pengumpulan Data	6
2.3	Lokasi Pengumpulan Data	7
2.4	Waktu Pelaksanaan SKM	7
2.5	Penentuan Jumlah Responden	7
BAB III		9
HASIL	PENGOLAHAN DATA SKM	9
3.1	Jumlah Responden SKM	9
3.2	Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)	9
BAB IV	ANALISIS HASIL SKM	12
5.1	Analisis Permasalahan Pelayanan Publik dan Rencana Tindak Lanjut	12
5.2	Tren Nilai SKM	18
BAB V	KESIMPULAN	20
LAMPII	RAN	21
1.	Kuesioner	21
Kuisi	ioner di bit.ly/ SKMSerang2023	21

SURAT PERNYATAAN

Yang bertanda tangan di bawah ini,

Nama: Mojaza Sirait, S.Si., Apt

NIP : 198909212015022003

Jabatan : Kepala Balai Besar POM di Serang

Unit Kerja: Balai Besar POM di Serang

Dengan ini saya menyatakan bahwa data pada Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) yang dilaporkan pada laporan ini adalah benar dan merupakan data hasil respon yang diberikan oleh responden survei atas layanan yang diberikan.

Saya paham dan menyadari bahwa data yang dilaporkan memiliki dampak penting dalam berbagai aspek, antara lain penilaian kinerja organisasi dan perbaikan berkelanjutan atas pelayanan publik yang dilaksanakan. Oleh karena itu saya menyatakan bahwa saya bertanggung jawab sepenuhnya atas kebenaran dan keakuratan data yang dilaporkan. Jika di kemudian hari ditemukan adanya ketidakbenaran atau ketidakakuratan dalam data yang dilaporkan, saya bersedia menanggung segala konsekuen si dan tanggung jawab yang timbul dari ketidaksesuaian data tersebut.

Demikian pernyataan ini saya buat dengan sebenar-benarnya, tanpa ada paksaan dari pihak manapun, dan untuk digunakan sebagaimana mestinya.

Serang, 13 September 2023 Kepala Balai Besar PQM di Serang

Mojaza Sirait, S.Si., Apt

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik dan Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik, mengamanatkan penyelenggara wajib mengikutsertakan masyarakat dalam penyelenggaraan Pelayanan Publik sebagai upaya membangun sistem penyelenggaraan Pelayanan Publik yang adil, transparan, dan akuntabel. Pelibatan masyarakat ini menjadi penting seiring dengan adanya konsep pembangunan berkelanjutan serta dapat mendorong kebijakan penyelenggaraan pelayanan publik lebih tepat sasaran.

Dalam mengamanatkan UU No. 25 tahun 2009 maupun PP No. 96 Tahun 2012 maka disusun Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Pedoman ini memberikan gambaran bagi penyelenggara pelayanan untuk melibatkan masyarakat dalam penilaian kinerja pelayanan publik guna meningkatkan kualitas pelayanan yang diberikan. Penilaian masyarakat atas penyelenggaraan pelayanan publik akan diukur berdasarkan 9 (sembilan) unsur yang berkaitan dengan standar pelayanan, sarana prasarana, serta konsultasi pengaduan.

Untuk mengetahui sejauh mana kualitas pelayanan Balai Besar POM di Serang sebagai salah satu penyedia layanan publik di Badan Pengawas Obat dan Makanan (BPOM) maka perlu diselenggarakan survei atau jajak pendapat tentang penilaianpengguna layanan publik terhadap pelayanan yang diberikan. Dengan berpedoman pada Peraturan Menteri PANRB No. 14 Tahun 2017, maka telah dilakukan pengukuran atas kepuasan masyarakat. Hasil SKM yang didapat merangkum data dan informasi tentang tingkat kepuasan masyarakat. Dengan elaborasi metode pengukuran secara kuantitatif dan kualitatif atas pendapat masyarakat, maka akan didapatkan kualitas data yang akurat dan komprehensif.

Hasil survei ini akan digunakan sebagai bahan evaluasi dan bahan masukan bagi penyelenggara layanan publik untuk terus-menerus melakukan perbaikan sehingga kualitas pelayanan prima dapat segera dicapai. Dengan tercapainya pelayanan prima maka harapan dan tuntutan masyarakat atas hak-hak mereka sebagai warga negara dapat terpenuhi.

1.2 Dasar Pelaksanaan Survei Kepuasan Masyarakat

- Undang-undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Pemerintah Nomor 96 Tahun 2012 tentang Pelaksanaan Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 tentang Pelayanan Publik.
- Peraturan Menteri PANRB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik.

1.3 Maksud dan Tujuan

Tujuan pelaksanaan SKM adalah untuk mengetahui gambaran kepuasan masyarakat yang diperoleh dari hasil pengukuran atas pendapat masyarakat, terhadap mutu dan kualitas pelayanan yang telah diberikan oleh Balai Besar POM di Serang

Adapun sasaran dilakukannya SKM adalah:

- 1. Mendorong partisipasi masyarakat sebagai pengguna layanan dalam menilai kinerja penyelenggara pelayanan;
- 2. Mendorong penyelenggara pelayanan publik unluk meningkatkan kualitas pelayanan publik;
- 3. Mendorong penyelenggara pelayanan publik untuk menjadi lebih inovatif dalam menyelenggarakan pelayanan publik;
- 4. Mengukur kecenderungan tingkat kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik yang diberikan.
- 5. Mendorong pencapaian kinerja dan komitmen antikorupsi pada unit pelayanan di Badan POM dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat.

Dengan dilakukan SKM dapat diperoleh manfaat, antara lain:

- 1. Diketahui kelemahan atau kekurangan dari masing-masing unsur dalam penyelenggara pelayanan publik;
- 2. Diketahui kinerja penyelenggara pelayanan yang telah dilaksanakan oleh unit pelayanan publik secara periodik:
- 3. Sebagai bahan penetapan kebijakan yang perlu diambil dan upaya tindak lanjut yang perlu dilakukan atas hasil Survei Kepuasan Masyarakat;
- 4. Diketahui indeks kepuasan masyarakat secara menyeluruh terhadap hasil pelaksanaan pelayanan publik di lingkungan Badan POM;
- 5. Memacu persaingan positif, antar unit penyelenggara pelayanan pada lingkup Pemerintah Pusat dan Daerah dalam upaya peningkatan kinerja pelayanan;
- 6. Bagi masyarakat dapat diketahui gambaran tentang kinerja unit pelayanan;
- 7. Diketahuinya indikator keberhasilan Reformasi Birokrasi Badan POM melalui peningkatan kualitas pelayanan publik Badan POM.

BAB II PENGUMPULAN DATA SKM

2.1 Pelaksana SKM

Survei Kepuasan Masyarakat Tahun 2023 pada Balai Besar POM di Serang dengan membentuk tim pelaksana kegiatan Survei Kepuasan Masyarakat (sebagaimana terlampir).

2.2 Metode Pengumpulan Data

Pelaksanaan SKM menggunakan kuesioner baik isi secara manual dengan form kuisioner maupun pengisian online melalui tinyurl/YanblikSerang yang disebarkan kepada pengguna layanan. Kuesioner terdiri atas 11 (sebelas) pertanyaan yang mencakup 9 unsur pengukuran kepuasan masyarakat terhadap pelayanan yang diterima berdasarkan Peraturan Menteri PAN dan RB Nomor 14 Tahun 2017 tentang Pedoman SurveiKepuasan Masyarakat Unit Penyelenggara Pelayanan Publik. Kesembilan unsur yang ditanyakan dalam kuesioner SKM Balai Besar POM di Serang yaitu:

- 1. **Persyaratan**: Persyaratan adalah syarat yang harus dipenuhi dalam pengurusan suatu jenis pelayanan, baik persyaratan teknis maupun administratif.
- 2. **Sistem, mekanisme dan prosedur**: Prosedur adalah tata cara pelayanan yang dibakukan bagi pemberi dan penerima pelayanan, termasuk pengaduan.
- 3. **Waktu penyelesaian**: Waktu pelayanan adalah jangka waktu yang diperlukan untuk menyelesaikan seluruh proses pelayanan dari setiap jenis pelayanan.
- 4. **Biaya/ tarif**: Biaya/ tarif adalah informasi ongkos yang dikenakan kepada penerima layanan dalam mengurus dan/atau memperoleh pelayanan dari penyelenggara yang besarnya ditetapkan berdasarkan kesepakatan antara penyelenggara dan masyarakat.
- 5. **Produk spesifikasi jenis pelayanan**: Produk spesifikasi jenis pelayanan adalah hasil pelayanan yang diberikan dan diterima sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan. Produk pelayanan ini merupakan hasil dari setiap spesifikasi jenis pelayanan.
- 6. **Kompetensi pelaksana** : Kompetensi pelaksana adalah kemampuan yang harus dimiliki oleh pelaksana meliputi pengetahuan, keahlian, ketrampilan dan pengalaman
- 7. **Perilaku pelaksana :** Perilaku Pelaksana adalah sikap petugas dalam memberikan pelayanan.
- 8. **Penanganan pengaduan, saran dan masukan :** Penanganan pengaduan, saran dan masukan, adalah tata cara pelaksanaan penanganan pengaduan dan tindak lanjut.
- 9. Sarana dan prasarana: Sarana adalah segala sesuatu yang dapat dipakai sebagai alat dalam mencapai maksud dan tujuan. Prasarana adalah segala sesuatu yang merupakan penunjang utama terselenggaranya suatu proses (usaha, pembangunan, proyek). Sarana digunakan untuk benda yang bergerak (komputer, mesin) dan prasarana untuk benda yang tidak bergerak (gedung).

2.3 Lokasi Pengumpulan Data

Lokasi dan waktu pengumpulan data dilakukan secara offline dan online baik pengisian langsung di form kuisioner maupun melalui tautan tinyurl/YanblikSERANG pada waktu jam layanan maupun di luar jam layanan, serta pengisian kuesioner dilakukan sendiri oleh responden sebagai penerima layanan.

2.4 Waktu Pelaksanaan SKM

Survei dilakukan secara periodik per bulan dan pelaksanaan surveikepuasan masyarakat memerlukan waktu selama 8 (delapan) bulan dengan rincian sebagai berikut:

No.	Kegiatan	Waktu P	elaksanaan	Jumlah Hari Kerja
1.	Persiapan	Februari s	d April 2023	54
2.	Pengumpulan Data/ Pengisian Kuesioner	8 Mei – 3	1 Juli 2023	54
3.	Pengolahan Data dan Analisis		II Mei s.d gustus 2023	67
4.	Pelaporan	Minggu II	Agustus s.d September 023	20

2.5 Penentuan Jumlah Responden

Dalam penentuan jumlah responden, terlebih dahulu menghitung jumlah populasi penerima layanan pada periode sebelumnya dari setiap jenis Balai Besar POM di Serang. Selanjutnya, dari jumlah populasi tersebut dilakukan perhitungan berdasarkan tabel Krejcie and Morgan sesuai PermenPAN dan RB nomor 14 tahun 2017 sehingga didapatkan jumlah minimum sampel yang akan dijadikan sebagai responden. Berikut jumlah populasi dan sampel responden SKM untuk Balai Besar POM di Searng tahun 2023

No	Jenis Pelayanan		Populasi	Sampel
1	Izin penerapan cara produksi pangan olahan baik	yang	21	21
2	Sertifikasi cara distribusi obat yang baik		2	2
3	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik secara bertahap golonga	ın A	1	1
4	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik golongan B		2	2
5	Pengujian Obat dan Makanan		25	25
6	Pengaduan masyarakat dan informasi Obat d Makanan	an	110	110

No	Jenis Pelayanan	Populasi	Sampel
7	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan obat tradisional yang baik secara bertahap	3	3
8	Rekomendasi sebagai pemohon notifikasi kosmetika	12	12
	Jumlah	176	176

BAB III HASIL PENGOLAHAN DATA SKM

3.1 Jumlah Responden SKM

Berdasarkan hasil pengumpulan data, jumlah responden penerima layanan yang diperoleh yaitu 176 orang responden, dengan rincian sebagai berikut :

No	Karakteristik	Indikator	Jumlah	Persentase
1	Jenis	Laki	95	54%
	Kelamin	Perempuan	81	46%
,		≤ SMA/Sederajat	48	27%
2	Pendidikan	DI/D2/D3	31	18%
l		D4/S1	85	48%
		S2/Profesi/S3	12	7%
		PNS/TNI/Polri	29	16%
		Pegawai Swasta	73	41%
		Wiraswasta	38	22%
3	Pekerjaan	Perusahaan Pengurusan Jasa Kepabeanan	0	0%
		Lainnya	36	20%
		≤ 25 Tahun	26	15%
		26 – 30 Tahun	42	24%
4	Usia	31 – 35 Tahun	35	20%
		36 – 40 Tahun	29	16%
		≥ 41 Tahun	44	25%

3.2 Indeks Kepuasan Masyarakat (Unit Layanan dan Per Unsur Layanan)

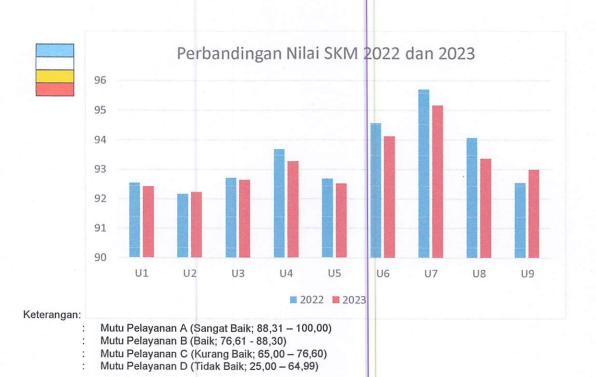
Pengolahan data SKM menggunakan excel dan diperoleh hasil sebagaiberikut :

a. Nilai SKM per jenis layanan

Jenis Layanan	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9	Nilai SKM per Layanan
Izin penerapan cara produksi pangan olahan yang baik	89.68	88.89	90.21	91.27	90.48	92.86	93.65	92.06	90.48	91.06
Sertifikasi cara distribusi obat yang baik	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik secara bertahap golongan A	83.33	83.33	83.33	100.00	100.00	83.33	100.00	83.33	83.33	88.89
Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik golongan B	91.67	91.67	91.67	91.67	91.67	100.00	100.00	100.00	100.00	95.37
Pengujian Obat dan Makanan	98.67	98.00	98.89	98.67	98.67	98.67	98.00	99.33	99.33	98.69
Pengaduan masyarakat dan informasi Obat dan Makanan	91.67	91.52	91.82	92.58	91.52	93.18	94.85	92.42	91.97	92.39
Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan obat tradisional yang baik secara bertahap	88.89	88.89	92.59	88.89	88.89	94.44	88.89	94.44	94.44	91.15
Rekomendasi sebagai pemohon notifikasi kosmetika	91.67	93.06	91.20	91.67	91.67	94.44	94.44	90.28	91.67	92.23

b. Nilai SKM per unsur dan unit layanan

Unsu	ır Pelayanan	2022	2023	Naik/ Turun
U1	Persyaratan	92,55	92,42	-0,13
U2	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	92,17	92,23	0,06
U3	Waktu Penyelesaian	92,72	92,65	-0,07
U4	Biaya/Tarif	93,69	93,28	-0,41
U5	Produk Spesifikasi Jenis Pelayanan	92,68	92,52	-0,16
U6	Kompetensi Pelaksana	94,57	94,13	-0,44
U7	Perilaku Pelaksana	95,71	95,17	-0,54
U8	Penanganan Pengaduan, Saran, dan Masukan	94,07	93,37	-0,7
U9	Sarana dan Prasarana	92,55	92,99	0,44
Nilai SK	M Unit Layanan	93,41	93,2	-0,21



BAB IV ANALISIS HASIL SKM

5.1 Analisis Permasalahan Pelayanan Publik dan Rencana Tindak Lanjut

Berdasarkan hasil SKM tahun 2023, telah dilakukan analisis penyebab permasalahan/kekurangan dari unsur pelayanan dalam rangka perbaikan kualitas pelayanan publik maupun pengambilan kebijakan dan disusun rencana tindak lanjut perbaikan.

Pembahasan rencana tindak lanjut hasil SKM dilakukan melalui rapat internal dan Forum Konsultasi Publik (FKP) bersama perwakilan pengguna layanan pada tanggal yang dilaksanakan pada tanggal 4 Mei 2023

Rencana tindak lanjut perbaikan hasil SKM dituangkan dalam tabel berikut:

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timelin e (DD- MM-YY)	PIC
1	Izin penerapan cara produksi pangan olahan yang baik	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	banyak pelaku usaha yang belum memahamip perubahan sistem pendaftaran dari manual menjadi online serta adanya integrasi dengan OSS	BBP OM Serang telah secara rutin melakukan sosialisasi terkait tata cara pendaftaran online maupun offline. Online dilakukan melalui program Inovasi Bedah Peraturan Online dan Desk Layanan sedangkan offline melalui fasilitasi layanan tatap muka di kantor BBP OM di Serang	Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
2	Sertifikasi cara distribusi obat yang baik	-				
3	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik secara bertahap golongan A	Persyaratan	Persyaratan pendaftaran yang dirasa terlau banyak dan detail	Persyaratan sertifikasi CPKB Ikos Golangan A sudah tertera pada peraturan BPOM, BBPOm di Serang telah secara rutin meberikan konsultasi pemenuhan persyatan agar pelaku usaha lebih meudah memahami	Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timelin e (DD- MM-YY)	PIC
	·			persyaratan yang dimihta		
4	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan kosmetika yang baik golongan B	Persyaratan	Persyaratan pendaftaran yang dirasa terlau banyak dan detail	Persyaratan sertifikasi CPKB Ikos Golangan B sudah tertera pada Peraturan BPOM, BBPOM di Serang telah secara rutin meberikan konsultasi dan pendampinganpeme nuhan persyatan agar pelaku usaha lebih mudah memahami	Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
		Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Perubahan sistem pendaftaran dari manual menjadi online serta adanya integrasi dengan OSS membuat pelaku usaha belum memahami	BBPOM Serang telah secara rutin melakukan sosialisasi terkait tata cara pendaftaran baik online maupun offline. Online		Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
		Waktu Penyelesaia n	Pelaku usaha menginginkan proses sertifikasi pembuatan kosmteik golongan B cepat	Waktu penyelesaian layanan telah ditetapkan pada SOP dan telah ditetapkan pada Satndar Pelayanan telah di publikasikan ke masyaraat		Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timelin e (DD- MM-YY)	PIC
		Biaya/Tarif	Pengajuan sertifikasi kosmetik Golongan B tidak dikenakan biaya PNBP, biaya menjadi salah satu unsur yang terendah karena terdapat biaya PNBP saat pendaftaran notifikasi	Biaya setiap layanan telah ditetapkan pada Satridar Pelayanan BBPOM di Serang tahun 2023 dan telah dipublikasikan ke Masyarakat	Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
5	Pengujian Obat dan Makanan	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Pelanggan utama BBPOM di Serang dalam pelayanan Obat dan Makanan adalah Kepolisian, terdapat persyaratan dan mekanisme yang sulit dipenuhi oleh kepolisian (surat penahanan dan surat mulai penyedikan) untuk pengajuan pengujian Obat dan makanan	kepada tim penyidik BBPOM di Serang		Ketua Tim Penindaka n dan Ketua Tim Pengujian
6	Pengaduan masyarakat dan informasi Obat dan Makanan	Sistem, Mekanisme, dan Prosedur	Banyak pelaku usaha yang belum memahamip perubahan sistem pendaftaran dari manual menjadi online serta adanya integrasi dengan OSS	BBPOM Serang telah secara rutin melakukan sosialisasi terkait tata cara pendaftaran baik online maupun offline. Online dilakukan melalui program Inovasi Bedah Peraturan Online dan Desk Layanan online		Ketua Tim Infokom

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timelin e (DD- MM-YY)	PIC
				sedangkan offline melalui fasilitasi layanan tatap muka di kantor BBPOM di Serang, dan desk layanan melalui program inovasi DIVA		·
7	Sertifikat pemenuhan aspek cara pembuatan obat tradisional yang baik secara bertahap	Persyaratan	Persyaratan pendaftaran yang dirasa terlau banyak dan detail	Persyaratan sertifikasi CPOTB Bertahap sudah tertera pada peraturan BPOM, BBPOm di Serang telah secara rutin meberikan konsultasi pernenuhan persyatan agar pelaku usaha lebih meudah memahami persyaratan yang diminta	Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
		Biaya/Tarif	Pengajuan sertifikasi kosmetik Golongan B tidak dikenakan biaya PNBP, biaya menjadi salah satu unsur yang terendah karena terdapat biaya PNBP saat pendaftaran notifikasi		Closed	Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom
8	Rekomendas i sebagai pemohon notifikasi kosmetika	Penangana n Pengaduan, saran, dan masuk	Pelaku usaha lebih cenderung	BBPOM di Serang telah tergabung dalam fasilitator OTSKKOS, diharapkan dengan adanya fasilitator OTSKKOS dapar membanu pelanggar dalam menjawak		Ketua Tim Sertifikasi dan Infokom

No.	Jenis Layanan	Unsur Layanan dengan nilai terendah	Penyebab	Rencana Tindak Lanjut	Timelin e (DD- MM-YY)	PIC
			sampai penerbitan notifikasi kosmetika. Untuk pertanyaan terkait rekomendasi pemohon notifikasi kosmetika petugas BBPOM di Serang dapat menjawab dengan cepat dan tepat namun saat pertanyaan terkait penerbitan notifikasi, petugas BBPOM di Serang perlu melakukan follow up ke Direktorat Registrasi OTSKKOS dan memerlukan waktu menjawab pertanyaan dan			
			keluhan pelanggan			

Berdasarkan hasil rekapitulasi saran/kritik serta pengaduan yang masuk melalui berbagai kanal aduan yang telah disediakan, diperoleh beberapa masukan dan saran yang menjadi perhatian dan perlu dibuatkan rencana tindak lanjut yaitu sebagai berikut :

No.	Jenis Layanan	Saran/Masukan	Tindak Lanjut	Timeline
	lzin penerapan cara produksi pangan olahan yang baik	Pelayanan bpom serang sudah cuku bagus hanya apabila mungkin untuk sertifikat bpom bisa lebih cepat proses nya. Terimakasih banya	penerapan CPPOB sudah menggunakan sistem clock on clock off dimana	Desember 2023

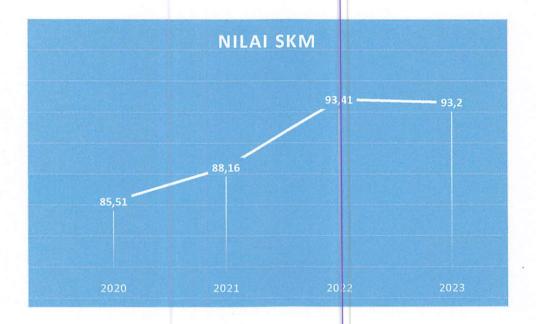
No.	Jenis Layanan	Saran/Masukan	П	rindak Lanjut	Timeline
		bpom	tir	meline saat	
			d	okumen berada	
				petugas	
				edangkan pihak	
				arana tidak ada	•
				erhitungan	
				meline.	
			1-1	ntuk	
				empercepat	
			1"	roses penerbitan	
				in penerapan	
				PPOB, BBPOM	
				Serang akan	
			Г٦	tin	
				elaksanakan	
				esk pendaftaran	
				CPPOB	E 1 :0004
2		Jadwal petugas di			Februari 2024
	•	MPP dalam sebulan			
	p	lebih dari 2 kali		legon akan	
	yang baik		1 1	lakuan reviu	
				ektivitasnya	
				rlebih dahulu. Di	
			1	hun 2024 akan	·
	i			jadwalkan	
				engisian gerai IPP Kab.	
			1		
	Dongoduon	Compage web brom	-	andeglang	Mei 2024
	Pengaduan			ayanan onsultasi online	IVICI 2024 .
	masyarakat dan informasi Obat dan			apat melalui	
				plikasi wahtsapp	
		Konsultasi oniine		nomor hotline	
			1	husus pengaduan	
				an pelayanan	
				formasi Obat dan	
				akanan dan	
				otline khusus	
				ertifikasi.	
			1	am layanan	
				otline akan diriviu	
			K	embali pada saat	
		•		enyusuanan	
			SI	landar pelayanan	
				024	
			\perp		
	Pengaduan	Mohon untuk secara			Maret 2024
	1 7	rutin melakukan		ang dilakukan	
		bimtek offline untuk	1	I 1	
	Makanan	UMKM		tin dilaksanakan	
				nelalui program	
				unga Desa	
				anyu UMKM di	
				esa) yang	
	l		d	irencanakan	

No.	Jenis Layanan	Saran/Masukan	T	indak Lanjut	Timeline
				ulai di tahun 124	
	Rekomendasi sebagai pemohon notifikasi kosmetika	Mohon untuk kedepannya di perbaiki untuk ketepatan waktu agar pelaku usaha bisa terlayani dengan maksimal. Terima kasih	riv po di di	kan dilakukan iu kecepatan tugas dan akan terapkan reward an punishment saui SOP	Desember 2024

5.2 Tren Nilai SKM

Untuk membandingkan indeks kinerja unit pelayanan secara berkala atau melihat perubahan tingkat kepuasan masyarakat dalam menerima pelayanan publik diperlukan survei secara periodik dan berkesinambungan. Hasil analisis survei dipergunakan untuk melakukan evaluasi kepuasan masyarakat terhadap layanan yang diberikan, sebagai bahan pengambilan kebijakan terkait pelayanan publik serta melihat kecenderungan (tren) layanan

publik yang telah diberikan penyelenggara kepada masyarakat serta kinerja dari penyelenggara pelayanan publik. Tren tingkat kepuasan penerima layananan meningkat dari tahun 2020-2022, namun di tahun 2022-2023 terdapat sedikit penurupan. Tren nilai SKM dapat dilihat melalui grafik berikut :



Berdasarkan tabel di atas, dapat disimpulkan bahwa terjadi konsistensi memberikan pelayanan publik yang terbaik dengan dibuktikan dengan kriteria nilai SKM sangat baik walaupun di tahun 2023 terdapat penurunan nilai SKM dibandingkan tahun 2022.

BAB V KESIMPULAN

Berdasarkan hasil evalusai Survei Kepuasan Masyarakat (SKM) Tahun 2023, dapat disimpulkan:

- Pelaksanaan pelayanan publik di Balai Besar POM di Serang secara umum mencerminkan tingkat kualitas yang Baik dengan nilai SKM 93,20. Nilai SKM Balai Besar POM di Serang menunjukkan peningkatan kinerja penyelenggaraan pelayanan publik dari tahun 2020 hingga 2023.
- 2. Unsur pelayanan yang termasuk tiga unsur terendah dan menjadi prioritas perbaikan yaitu Sistem, mekanisme, prosedur, persyaratan, dan produk spesifikasi jenis layanan.
- 3. Sedangkan tiga unsur layanan dengan nilai tertinggi yaitu perilaku pelaksana, kompetensi, dan penanganan pengaduan, saran, dan masukan

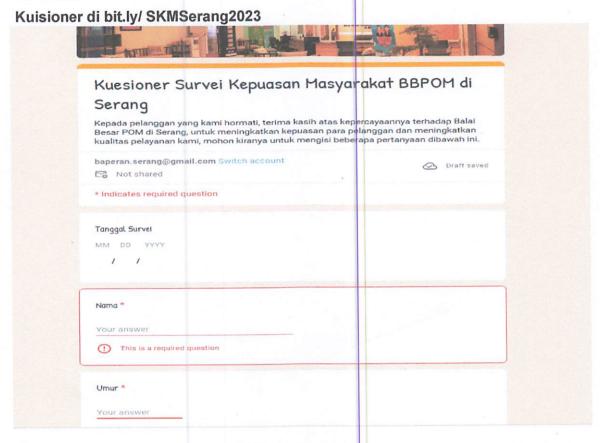
Serang, 15 September 2023 Kepala Balai Besar POM di Serang

Mojaza, Sirait, S.Si., Apt

NIP 19790210 2006\$\psi 1 003

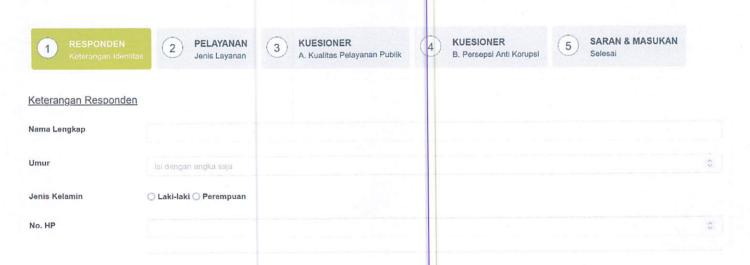
LAMPIRAN

1. Kuesioner



Kuisioner Sapa Apip (tinyurl/YanblikBBPOMSerang)

Survei Pelayanan Publik pada <u>Balai Besar POM di Serang</u> Tahun 2023



2. Hasil Olahan Data

